

CONVENZIONE PER FORNITURA DI PRESTAZIONI SPECIALISTICHE DI LABORATORIO ANALISI

Tra

L'Azienda USL di Bologna (di seguito anche AUSL di Bologna o AUSL BO), con sede in Bologna, via Castiglione 29, Partita Iva e Codice fiscale 02406911202, nella persona del Direttore Generale e legale rappresentante *p.t.* Dott.ssa Anna Maria Petrini;

e

Villa Erbosa S.p.A. con Socio Unico - Soggetta a direzione e coordinamento di Gruppo San Donato S.p.A. (di seguito anche Villa Erbosa), con sede in Bologna, Via dell'Arcoveggio 50/2, C.F. e P.IVA 00312830375, nella persona dell'Amministratore Unico e legale rappresentante *p.t.* Ing. Elena Angela Maria Bottinelli

PREMESSA

1. Richiamata la seguente normativa di riferimento:
 - il D.lgs. 502/92 e ss.mm.ii. e - da ultimo - la L.R. 22/2019 e ss.mm.ii. in materia di autorizzazione e accreditamento sanitario e la relativa delibera di attuazione DGR 886/2022, in particolare nella parte che prevede la possibilità per le Strutture sanitarie accreditate di acquisire all'esterno prestazioni sanitarie complementari al processo diagnostico-assistenziale, ricorrendone i presupposti;
 - art. 4, co. 7, della Legge 412/91 e ss.mm.ii. in materia di incompatibilità;
 2. Villa Erbosa S.p.A. è società appartenente al Gruppo San Donato S.p.A. (GSD) e a decorrere dal 1° novembre 2024, a seguito di fusione societaria per incorporazione di Villa Chiara S.p.A. in Villa Erbosa S.p.A., quest'ultima Società opera come unico soggetto giuridico tramite i due propri presidi ospedalieri privati accreditati, Villa Erbosa e Villa Chiara (di seguito “i Presidi ospedalieri”);
 3. Con PEC del 27/30 dicembre 2024 (agli atti di AUSL BO PG 153827/24), Villa Erbosa ha chiesto all'Azienda USL di Bologna – tra l'altro – l'esecuzione di esami urgenti di laboratorio a favore di propri pazienti ricoverati, prestazioni che - in condizione di urgenza - possono essere erogate da AUSL BO anche se la Struttura privata è accreditata per questa attività;
 4. successivamente Villa Erbosa ha integrato la richiesta con un elenco tassativo di altri esami di laboratorio “di routine” in favore di pazienti ricoverati presso i Presidi ospedalieri, dichiarando di non poterli eseguire al proprio interno c/o la Struttura medesima.
 5. Le Parti riconoscono la rilevanza pubblica e clinica di assicurare ai pazienti ricoverati presso i Presidi ospedalieri la tempestiva disponibilità di prestazioni di laboratorio, anche urgenti, erogate dal Laboratorio Unico Metropolitano, che tramite il proprio Direttore assume un impegno in tal senso.
- Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo. Tutto ciò posto, si conviene e stipula quanto segue:

Art 1 Oggetto

Nell'ambito della propria attività istituzionale, il LUM Laboratorio Unico Metropolitano dell'Azienda USL di Bologna (sede c/o Ospedale Maggiore) si impegna a garantire a Villa Erbosa le seguenti prestazioni specialistiche di laboratorio richieste dalla Struttura - esclusivamente con modalità informatica - a favore di pazienti ricoverati presso i Presidi ospedalieri:

- a) Esami in emergenza e urgenza indicati nell'Allegato A. Il carattere di urgenza deve essere ben evidenziato per ciascun esame. Qualora il numero di esami richiesti sia abnorme rispetto al volume di attività in corso e incontestata fino alla sottoscrizione del presente accordo, al punto da pregiudicare la comunicazione del referto nei tempi previsti dal successivo art. 2, le Parti si riservano di pattuire – anche successivamente alla sottoscrizione del presente Accordo – un limite massimo di esami richiedibili (ad es. mensile e/o annuale).
- b) Esami "di routine", non erogabili direttamente da Villa Erbosa al proprio interno e indicate in termini tassativi nell'Allegato B, suscettibile di aggiornamento esclusivamente previo accordo scritto tra le Parti.

Art 2 Modalità di esecuzione

Villa Erbosa si impegna a inviare la richiesta esclusivamente in modalità informatica per il tramite dell'applicativo DNTerritorio, specificando i casi in cui l'esame riveste carattere di emergenza/urgenza.

Il LUM non accetta richieste trasmesse con altre modalità (ad es. via fax).

Le provette dovranno pervenire debitamente etichettate e consegnate presso la sede del LUM, come da prassi consolidata.

I contenitori necessari all'esecuzione dei prelievi possono essere richiesti mezzo mail all'indirizzo segreterialum@ausl.bologna.it; tali contenitori saranno depositati in giacenza presso il locale Accettazione Materiale dell'Ospedale Maggiore, Edificio LUM - Piano terra, ove potrà essere ritirato dal personale di Villa Erbosa dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 15,00 e il sabato dalle ore 8,00 alle ore 12,00.

Il costo dei contenitori deve considerarsi incluso nella tariffa delle prestazioni.

Villa Erbosa inoltre assume gli oneri relativi al trasporto del materiale biologico da analizzare, nonché delle responsabilità che ne derivano, fino alla consegna presso il LUM. Dal momento della ricezione, l'AUSL di Bologna risponde della corretta presa in carico, custodia e trattamento dei campioni.

L'AUSL di Bologna, attraverso il LUM, si impegna ad effettuare le prestazioni richieste nell'ambito dell'attività istituzionale.

L'utilizzo dell'applicativo informatico DNTerritorio consente la visualizzazione del referto al momento della sua conclusione, rendendo superflua la stampa cartacea e la consegna che si considerano effettuate in tempo reale mediante la procedura informatica.

Per gli esami richiesti da Villa Erbosa in emergenza/urgenza, AUSL BO si impegna a garantire che il referto sia reso disponibile alla Struttura il prima possibile e comunque entro le 24 ore dalla richiesta medesima, salvo cause di forza maggiore o comprovati impedimenti tecnici, di cui dà tempestiva comunicazione a Villa Erbosa.

Art 3 Compensi

Le parti concordano che:

- a) per gli esami LUM richiesti in emergenza/urgenza, si applica la tariffa prevista dal Nomenclatore Tariffario regionale vigente aumentata del 10% in ragione dei maggiori costi sostenuti dall'Azienda per garantire le urgenze entro il termine pattuito (es. risorse e operatività del laboratorio h24). La maggiorazione del 10% si applica esclusivamente agli esami in emergenza/urgenza per i quali il referto sia reso disponibile entro il termine di cui all'art. 2. Decorso tale termine, resta dovuta la sola tariffa base.
- b) per gli esami LUM "di routine", si applica la tariffa del Nomenclatore Tariffario regionale vigente. Per le prestazioni eseguite dal Laboratorio Unico Metropolitano *sub a) e b)*, l'AUSL di Bologna provvederà ad emettere fattura a carico di Villa Erbosa con cadenza mensile. Al fine di agevolare la corretta fatturazione, i competenti Servizi di AUSL BO evidenziano all'Ufficio Funzione Amm.va Economica dell'Azienda gli esami con carattere di urgenza da fatturare a Villa Erbosa applicando la maggiorazione del 10%. Villa Erbosa si impegna a corrispondere alla AUSL di Bologna gli importi dovuti entro il termine di 30 giorni dal ricevimento della fattura, con le modalità indicate nella fattura stessa.

Art. 4 Inadempimenti

In caso di inadempimento, la parte creditrice della prestazione inadempita può intimare per iscritto all'altra parte, mediante comunicazione inoltrata tramite PEC, di adempiere entro un congruo termine, comunque non inferiore a 15 giorni.

Decorso inutilmente detto termine, la convenzione si intenderà risolta.

Per le prestazioni urgenti resta fermo quanto previsto all'art. 3 in merito all'esclusione della maggiorazione in caso di mancato rispetto del termine.

Art 5 Privacy

Le Parti, per quanto di rispettiva competenza, si impegnano ad adempiere alle disposizioni del Regolamento Europeo 2016/679 ("GDPR") e del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. "Codice Privacy", nonché ai provvedimenti e linee guida emanati dal Garante per la Protezione dei Dati Personalini.

Le Parti riconoscono e si danno reciprocamente atto che, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR"), i dati personali, relativi ai rispettivi dipendenti, collaboratori, agenti,

amministratori e, in generale, del personale aziendale (di seguito anche “Referenti”), eventualmente comunicati tra le Parti, direttamente e/o accidentalmente, nell’ambito dell’esecuzione del rapporto contrattuale, saranno trattati dall’altra Parte in qualità di autonomo Titolare del Trattamento.

Fermo restando quanto precede, le Parti prendono atto che, in occasione ed in funzione dell’esecuzione del presente contratto, l’AUSL di Bologna viene a conoscenza di dati personali ulteriori rispetto a quelli dei Referenti, relativi ai pazienti (tra cui dati comuni e dati idonei a rivelare lo stato di salute dell’interessato), in relazione ai quali Villa Erbosa si qualifica quale Titolare del Trattamento.

Le Parti, dunque, concordano che con la sottoscrizione del presente atto Villa Erbosa S.p.A. “Titolare del Trattamento” in persona del l.r.p.t. ai sensi e per gli effetti dell’art. 28 del GDPR nomina l’AUSL di Bologna in persona del l.r.p.t. quale “Responsabile del Trattamento” allo scopo di procedere al corretto trattamento dei dati relativi all’oggetto del presente accordo.

Art 6 Divieto di “pantoufage” (conflitto di interessi)

Con la sottoscrizione del presente atto, Villa Erbosa dichiara, per quanto in sua conoscenza, di rispettare quanto previsto dall’art. 53, co. 16-ter del D.Lgs, 165/2001 con riferimento all’Azienda Usl di Bologna.

Art. 7 Modello di organizzazione, gestione e controllo (MOD. 231) ex d.lgs. 231/2001, codice etico e policy anticorruzione

AUSL BO dichiara di essere consapevole che il D.lgs. 8 giugno 2001 n. 231 (il “Decreto”) prevede la responsabilità diretta delle società in relazione alla commissione di una serie di reati realizzati nell’interesse o a vantaggio della società dai soggetti di cui al’art. 5 del Decreto medesimo, che si aggiunge alla responsabilità personale di colui che ha commesso l’illecito. AUSL BO dichiara di non essere soggetto ad alcuna delle sanzioni previste dall’articolo 9 del Decreto.

AUSL BO prende atto, inoltre, che Villa Erbosa ha adottato un modello di organizzazione, gestione e controllo in conformità ai principi previsti dal Decreto (“Modello Organizzativo”), un Codice Etico (“Codice Etico”) e una Policy Anticorruzione liberamente consultabili sul sito internet dei Presidi di Villa Erbosa S.p.A. ai link <https://www.grupposandonato.it/strutture/casa-di-cura-villa-erbosa/trasparenza> e <https://www.grupposandonato.it/strutture/casa-di-cura-villa-chiara/trasparenza>, al fine di prevenire la responsabilità prevista per la commissione dei reati contemplati dal Decreto e l’applicazione delle relative sanzioni.

Nello svolgimento delle prestazioni oggetto del presente Contratto, entrambe le parti si impegnano ad operare nel rispetto delle norme e dei principi e a conformarsi alle regole di cui al Modello Organizzativo, al Codice Etico ed alla Policy Anticorruzione di Villa Erbosa S.p.A., per quanto applicabili.

AUSL BO si impegna inoltre a segnalare tempestivamente eventuali violazioni, anche presunte, dei suddetti documenti, attraverso:

- a) la piattaforma informatizzata dedicata alle “segnalazioni whistleblowing interne” raggiungibile ai seguenti link: <https://www.grupposandonato.it/strutture/casa-di-cura-villa-erbosa/portale-segnalazioni-illecite-villa-erbosa> e <https://www.grupposandonato.it/strutture/casa-di-cura-villa-chiara/portale-segnalazioni-illecite-villa-chiara>;
- oppure,
- b) con comunicazione scritta inviata all’indirizzo della sede legale della Società Villa Erbosa S.p.A., Via dell’Arcoveggio 50/2, 40129, Bologna, all’attenzione dell’Organismo di Vigilanza;
- c) attraverso le altre modalità previste all’interno della “Policy Whistleblowing” adottata da Villa Erbosa S.p.A. e liberamente consultabile sui siti dei relativi presidi.

In caso di violazione e/o inosservanza delle suddette previsioni e principi, la presente Convenzione si intende risolta di diritto ex art. 1456 c.c, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Villa Erbosa S.p.A si riserva la facoltà di recedere unilateralmente e con effetto immediato dal Contratto, qualora AUSL BO non ottemperi a quanto previsto al presente articolo, non fornisca la documentazione richiesta da Villa Erbosa S.p.A. o fornisca dati falsi e/o incompleti, ovvero si opponga alle attività di audit di cui Villa Erbosa S.p.A. richieda l’esecuzione.

Art 8 Responsabilità

Le parti convengono che Villa Erbosa rimarrà responsabile, nei limiti di legge, delle attività clinico-assistenziali svolte nei propri Presidi e delle fasi di raccolta, identificazione e trasmissione dei campioni biologici al LUM dell’AUSL Bologna.

L’AUSL Bologna, per il tramite del proprio Laboratorio, opera in piena autonomia tecnico-professionale ed è l’unica responsabile dell’esecuzione, validazione e refertazione delle analisi, nonché di ogni conseguenza derivante da fatti od omissioni propri o dei propri operatori, anche in via concorrente, nell’esecuzione delle prestazioni oggetto del presente accordo. Pertanto, risponderà del proprio operato impegnandosi a tenere Villa Erbosa integralmente indenne e manlevata da qualsiasi pretesa, onere o danno, anche in caso di chiamata in causa o condanna solidale, salvo dolo o colpa grave imputabili a Villa Erbosa.

Resta ferma la facoltà di Villa Erbosa di esercitare il diritto di rivalsa per ogni somma eventualmente dovuta o corrisposta a terzi per fatti imputabili all’AUSL Bologna.

Art 9 Foro competente

Per ogni eventuale controversia relativa all’interpretazione o esecuzione della presente convenzione si individua quale foro competente in via esclusiva il Tribunale di Bologna.

Art 10 Durata

La validità della presente convenzione decorre dalla data di ultima sottoscrizione fino al 31 dicembre 2026, facendo salva e riconoscendo l'eventuale attività resa antecedentemente, nelle more della formalizzazione degli atti.

Il rinnovo dovrà essere chiesto preventivamente per iscritto a mezzo PEC.

La presente convenzione può essere disdetta anche prima della scadenza, previa comunicazione scritta di una delle parti un mese prima della data di cessazione.

Art 11 Registrazione e imposta di bollo

La presente convenzione è soggetta a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 10 del DPR 26/4/1986 N. 131. TARIFFE - parte seconda. Le spese di registrazione saranno a carico della parte che con proprio comportamento ne avrà resa obbligatoria la registrazione.

La presente convenzione è altresì soggetta all'imposta di bollo ai sensi dell'art. 2, Tariffa, parte prima - allegata al D.P.R 642/72, così come disposto dalla Risoluzione 86/E del 13/3/2002 dell'Agenzia delle Entrate - Direzione Centrale Normativa e Contenzioso. Le spese di bollo sono a carico di Villa Erbosa in quanto soggetto beneficiario delle prestazioni.

Letto, approvato e sottoscritto in modalità digitale, in difetto di contestualità spazio temporale, secondo il combinato disposto dell'art. 15, co. 2 bis, della L. 241/1990 e ss.mm.ii. e dell'art. 24 del D.lgs. 82/2005.
Bologna, data dell'ultima sottoscrizione.

Per l'Azienda USL di Bologna

Il Direttore Generale

Dott.ssa Anna Maria Petrini

Per Villa Erbosa S.p.A.

L'Amministratore Unico e Legale Rappresentante

p.t.

Ing. Elena Angela Maria Bottinelli

ALLEGATO A – CATALOGO ESAMI ESEGUIBILI IN REGIME DI URGENZA/EMERGENZA PER SEDE LUM OM

| NOME ESAME | CODICE |
|--|------------------------|
| Ac. Lattico | LAT |
| Acido urico | URIC |
| Acido valproico | VALP |
| Albumina | ALB |
| ALT (GPT) | ALT |
| Amilasi | AMILA |
| Ammonio | AMM |
| aPTT | PTT |
| AST (GOT) | AST |
| beta-hCG | HCG |
| Bilirubina diretta | BILDIR |
| Bilirubina indiretta | BILIND |
| Bilirubina totale | TBIL |
| Calcio ionizzato | CAION |
| Calcio totale | CA |
| Carbamazepina | CAZEP |
| Cloro | CL |
| Creatin chinasi | CK |
| Creatinina | CRS |
| D-dimero | DIMERO |
| Digossina | DIGO |
| Emocromo con formula | CEMO, FORM, PLT, 51000 |
| Emocromo senza formula | CEMO, PLT |
| Emogasanalisi completa (s. arterioso) | EGA |
| Emogasanalisi completa (sangue venoso) | EGAVE |
| Es. citochimico liquido sinoviale | SINO |
| Es. citochimico liquor | LIQ |
| Es. urine (chimico-fisico) | URINA |
| Fenobarbital | FENO |
| Fibrinogeno | FIB |
| Filtrato Glomerulare | GFR |
| Glucosio | GLIC |
| Lattato deidrogenasi (LDH) | LDH |
| Lipasi | LIP |
| Litio | LI |
| Magnesio | MG |
| Mioglobina | MIOG |
| Osmolarità calc. | OSMC |
| Peptide natriuretico di tipo B (BNP) | PBNP |
| Potassio | K |
| Procalcitonina | PCT |
| Proteina C reattiva | PROTC |

Allegato B – CATALOGO ESAMI ESEGUIBILI IN REGIME DI ROUTINE

Le prestazioni elencate di seguito rientrano nell'oggetto della convenzione ai sensi dell'art. 1.

| Prestazione | Note operative |
|--|-------------------------------|
| Acido valproico | – |
| Ammonio plasma | – |
| Carbamazepina | – |
| Cobalto ione sangue | – |
| Cromo ione sangue | – |
| Di-dimero | Richiedibile anche in urgenza |
| Digossina | – |
| Interleuchina 6 | – |
| Lacosamide | – |
| Lamotrigina | – |
| Levetiracetam | – |
| Liquido sinoviale | Esame chimico-fisico |
| pro-BNP (NT – Pro-peptide natriuretico tipo B) | Richiedibile anche in urgenza |
| Procalcitonina | Richiedibile anche in urgenza |
| TDM Linezolid | – |
| Teicoplanina | – |
| Vancomicina | – |